



ПОЛОЖЕННЯ про Національний рейтинг «Компас благодійності України»

Стаття 1. Національний рейтинг «Компас благодійності України».

Це Положення визначає порядок роботи, наповнення та реалізацію проекту **Національного рейтингу «Компас благодійності України»**.

Національний рейтинг «Компас благодійності України» (англійською – **Charity compass Ukraine**) – публічний рейтинг добродійних організацій, які оприлюднюють свої річні податкові звіти та присутні в інтернет просторі. Рейтинг проводиться з 2022 року. Рейтингування благодійних та неурядових організацій – це відкрита система оцінювання їхньої діяльності, можливість публічно підтвердити свою прозорість і підзвітність та показати ефективність роботи із залученими коштами. Завдяки рейтингу «Компас благодійності України» благодійні та неурядові організації отримують від суспільства «зірку» довіри для своєї подальшої прозорості та ефективної роботи, підвищення обізнаності суспільства з їхньою діяльністю та можливість збільшення фінансування благодійних програм.

Засновником та укладачем Національного рейтингу «Компас благодійності України» є ВБО «Асоціація благодійників України» (далі – Засновник).

Стаття 2. Терміни та визначення.

Благодійна діяльність – добровільна особиста та/або майнова допомога, що не передбачає одержання благодійником прибутку, а також сплати будь-якої винагороди або компенсації благодійнику від імені або за дорученням бенефіціара (стаття 1 Закону України № 5073-VI від 5 липня 2012 року «Про благодійну діяльність та благодійні організації»).

Благодійна організація – юридична особа приватного права, установчі документи якої визначають благодійну діяльність в одній чи кількох сферах як основну мету її діяльності (стаття 1 Закону України № 5073-VI від 5 липня 2012 року «Про благодійну діяльність та благодійні організації»).

Види благодійної діяльності – у значенні статті 5 Закону України № 5073-VI від 5 липня 2012 року «Про благодійну діяльність та благодійні організації».

Сфери благодійної діяльності – у значенні статті 3 Закону України № 5073-VI від 5 липня 2012 року «Про благодійну діяльність та благодійні організації».

Благодійна програма – комплекс благодійних заходів у сферах, визначених Законом (стаття 1 Закону України № 5073-VI від 5.07.2012 р).

Річний змістовий звіт – документ, який репрезентує діяльність благодійної(неурядової) організації за попередній період. У річному звіті має міститися інформація про основні напрямки діяльності, виконані проекти, склад організації, про джерела фінансування та видатки організації тощо.

Стаття 3. Мета і завдання.

Мета і завдання Національного рейтингу:

- ✓ За допомогою об'єктивних критеріїв та індикаторів оцінити і наочно показати членам суспільства публічні результати добродійної діяльності благодійних та неурядових організацій;
- ✓ Дати потенційним донаторам (жертводавцям) простий та зрозумілий додатковий інструмент при виборі ними напрямку та суб'єкту для благодійної пожертви;
- ✓ Дати можливість ефективним та добродійним благодійним (неурядовим) організаціям використовувати результати рейтингування для ведення ними власної інформаційної, маркетингової чи фандрейзингової кампанії;
- ✓ Допомогти членам українського суспільства зорієнтуватись і вірно використати своє право надати фінансову підтримку благодійним чи неурядовим організаціям, в т.ч. виходячи із положень Закону України «Про відсоткову філантропію» (у випадку його прийняття);
- ✓ Відзначити та інформувати суспільство про публічні та ефективні українські практики добродійної діяльності.

Стаття 4. Термін проведення Національного рейтингу.

Часовими рамками Національного рейтингу є календарний рік, а предметом рейтингування – діяльність учасника рейтингу за цей календарний рік, підтверджена матеріалами офіційної податкової звітності.

Стаття 5. Учасники Рейтингу.

Умови участі благодійних та неурядових організацій у оцінюванні в рамках Національного рейтингу:

- ✓ Офіційна реєстрація в Україні в статусі благодійної організації (благодійного фонду) відповідно до Закону України «Про благодійну

діяльність та благодійні організації» або неурядової організації згідно відповідного законодавства.

- ✓ Наявність відкритої інформації про засновників благодійної чи неурядової організації (за умови їхньої ідентифікації у публічному інтернет-просторі);
- ✓ Досвід функціонування у сфері доброчинності не менше двох повних років, наявність річних податкових (фінансових) звітів за останні два роки поспіль (як виняток, один рік – за рішенням Оргкомітету Рейтингу);
- ✓ Обсяг наданої доброчинної допомоги за останній рік склав не менше 500 тисяч гривень;
- ✓ Обов'язкова наявність власного веб-сайту (ФБ сторінки або іншого формату представництва в інтернет-просторі).

Участь у рейтингуванні в рамках Національного рейтингу відбувається або з ініціативи Укладача рейтингу або з ініціативи благодійної чи неурядової організації. Однак обов'язковою умовою участі у рейтингуванні є подання письмової заявки (зразок якої затверджується Оргкомітетом рейтингу) щодо участі у Рейтингу та зобов'язання розглянути (при потребі) прохання укладачів рейтингу щодо додаткової інформації про діяльність організації (без надання елементів ноу-хау та комерційної таємниці).

Примітка: Якщо проти благодійної (неурядової) організації чи її засновників чи топ-менеджменту було відкрите кримінальне провадження, чи був ухвалений судовий вирок (запроваджені в установленому порядку обмежувальні санкції), то організатори Рейтингу із етичних міркувань мають право припинити участь цієї організації у Рейтингу.

Стаття 6. Подання заявки для участі у Національному рейтингу.

Для участі в Національному рейтингу «Компас благодійності України» заповнюються визначена Організатором заявка. При поданні заявки для участі в Рейтингу, її автори повинні відобразити в ній інформацію про свою діяльність, на підставі якої експерти проведуть рейтингування діяльності благодійної (неурядової) організації:

- Інформація про державну реєстрацію організації, довідка про ознаку неприбутковості (у випадку наявності);
- Витяг із Статуту організації;
- Податкова звітність за останні два роки діяльності (Звіт про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації);
- Контакти: поштова адреса, телефон, e-mail;
- Інформація про засновників благодійної (неурядової) організації;
- Перелік інтернет-ресурсів, на яких відображається інформація про діяльність благодійної (неурядової) організації;
- Інформація про суспільні відзнаки за останні три роки діяльності

організації (дипломи, сертифікати, грамоти тощо) діяльності благодійної (неурядової) організації (за бажанням номінанта).

Заявка про участь у рейтингуванні може подаватися благодійною (неурядовою) організацією у будь-який час протягом поточного календарного року.

Перелік інформації та конкретна форма її подання благодійними (неурядовими) організаціями щорічно встановлюється Оргкомітетом Рейтингу і розміщується на веб-сайті Засновника.

Стаття 7. Організація та проведення Рейтингу.

Щорічно для організації та проведення Національного рейтингу Засновник (рішенням правління) формує Оргкомітет Рейтингу та Наглядову раду Рейтингу.

Стаття 8. Організаційний комітет Рейтингу.

Оргкомітет, який є постійно діючим робочим органом Національного рейтингу, створюється для виконання організаційної, виконавчої, координаційної, комунікаційної та звітної функцій в процесі проведення Рейтингу. До його складу входять Голова, секретар та члени Оргкомітету.

Оргкомітет забезпечує відкритість і прозорість організаційних дій із підготовки та проведення Національного рейтингу. Щорічно до 15 березня поточного року Оргкомітет проводить публічне звітування щодо організації Рейтингу та його результатів.

У своїй діяльності Оргкомітет керується Положенням про Національний рейтинг «Компас благодійності України», Статутом ВБО «Асоціації благодійників України» та чинним законодавством України.

Засідання Оргкомітету проводяться за необхідності. Засідання організовує і проводить Голова Оргкомітету. Засідання є правомочними, якщо у них бере участь більшість членів Оргкомітету.

Рішення Оргкомітету приймаються простою більшістю голосів членів Оргкомітету, які беруть участь у засіданні. Голосування проводяться у відкритий спосіб.

Оргкомітет Рейтингу:

- розробляє щорічний план проведення Рейтингу;
- проводить організаційну роботу з проведення Рейтингу;
- затверджує зміст та форму заявок для учасників Рейтингу;
- затверджує Методику проведення оцінювання;
- розробляє комунікаційну стратегію;

- затверджує Голову Експертної ради Рейтингу та її персональний склад;
- залучає необхідні ресурси для організації та проведення Рейтингу;
- розглядає звернення учасників Рейтингу щодо їхньої апеляції до Експертної ради стосовно результатів оцінювання;

Оргкомітет Рейтингу не має права втручатись у роботу Експертної ради, однак його члени можуть бути присутніми в якості спостерігачів під час проведення засідань Національної експертної ради.

Повноваження Голови Оргкомітету.

Голова Оргкомітету:

- призначається рішенням правління Асоціації благодійників України;
- здійснює загальну координацію роботи Оргкомітету;
- координує співпрацю між Оргкомітетом, Наглядовою радою Рейтингу та правлінням Асоціації благодійників України;
- за погодженням із членами Оргкомітету проводить переговори із зовнішніми партнерами щодо проведення Рейтингу і виносить відповідні рішення на затвердження Оргкомітету;
- виконує адміністративні та контрольні функції для забезпечення виконання рішень Оргкомітету та Наглядової ради Рейтингу.

Стаття 9. Наглядова рада.

Наглядова рада – орган, що презентує Рейтинг, приймає стратегічні рішення з проведення Рейтингу, здійснює консультування та моніторинг роботи Організаційного комітету і Експертної ради.

Наглядова рада утворюється рішенням Засновника Рейтингу із числа фізичних осіб, як членів Асоціації благодійників України, так представників зовнішніх структур, які мають власний досвід благодійної діяльності та зацікавлення у розвитку благодійності в Україні.

Кількісний та персональний склад Наглядової ради визначається Засновником Рейтингу. Члени Наглядової ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

Функції Наглядової ради:

До функцій Наглядової ради належить:

- представництво інтересів Рейтингу в органах державної влади та місцевого самоврядування, ЗМІ, громадських та бізнесових колах тощо;
- погодження стратегічних рішень щодо порядку та умов проведення Рейтингу;
- сприяння Оргкомітету в залученні ресурсів для проведення Рейтингу;
- контроль за наданням учасникам Рейтингу рівних можливостей участі та добросовісного оцінювання

Організація роботи Наглядової ради.

На першому засіданні Наглядова рада більшістю голосів обирає Голову Наглядової ради. Засідання Наглядової ради проводяться за необхідності. Засідання Наглядової ради готує Оргкомітет Рейтингу у тісній співпраці із Головою Наглядової ради. Засідання проводить Голова Наглядової ради.

Засідання Наглядової ради є правомочними, якщо у його роботі беруть участь більшість членів Наглядової ради. Рішення Наглядової ради приймаються простою більшістю голосів присутніх членів Наглядової ради.

Члени Наглядової Ради мають право:

- брати участь у засіданнях Наглядової ради;
- брати участь у всіх заходах Рейтингу;
- брати участь у роботі Оргкомітету Рейтингу та Експертної ради в якості спостерігачів;
- відмовитися від участі у Наглядовій раді, направивши на адресу Голови Оргкомітету відповідну заяву;
- здійснювати моніторинг та оцінку діяльності Оргкомітету та Експертної ради;
- здійснювати контроль за використанням залучених ресурсів;
- використовувати свій професійний досвід, знання та авторитет для розвитку і популяризації Рейтингу;

Члени Наглядової Ради зобов'язані не розголошувати конфіденційну інформацію про учасників Рейтингу, отриману під час проведення Рейтингу.

Стаття 10. Експертна рада.

Завданням Експертної ради є проведення оцінювання учасників Рейтингу в рамках Національного рейтингу «Компас благодійності України».

Експертна рада формується Оргкомітетом Рейтингу за погодженням із Засновником Рейтингу.

Експертна рада здійснює свою діяльність незалежно від Оргкомітету, Наглядової ради та Засновника Рейтингу. Представники цих органів можуть бути присутніми на засіданнях Експертної ради в якості спостерігачів.

Оргкомітет Рейтингу призначає Голову Експертної ради, який входить до його складу за посадою і на якого покладаються функції безпосереднього координатора та організатора діяльності Експертної ради.

Експертна рада для забезпечення оцінювання заявок учасників Рейтингу може формувати експертні групи з числа членів Експертної ради та

зовнішніх експертів, які володіють відповідною кваліфікацією та досвідом роботи у сфері благодійництва. Зовнішні експерти можуть запрошуватися для участі у засіданні Експертної ради, але участі у затвердженні результатів оцінювання вони не беруть.

Експертна рада забезпечує відкритість і прозорість оцінювання заявок учасників Рейтингу.

Функції Експертної ради:

- оцінювання зареєстрованих заявок учасників Рейтингу;
- розробка проекту Методики проведення оцінювання в рамках Національного рейтингу «Компас благодійності України» з наступним її затвердженням Оргкомітетом Рейтингу;
- розгляд апеляції учасників рейтингу щодо результатів оцінювання;
- публічне звітування про результати оцінювання заявок учасників Рейтингу.

Принципи роботи Експертної ради.

Запобігання конфлікту інтересів.

Члени Експертної ради не мають права приймати рішення та голосувати щодо конкретної заявки учасника Рейтингу, якщо вони є:

- представником благодійної організації – учасника Рейтингу;
- представником партнерської структури БО – учасника Рейтингу.

Конфіденційність.

Члени Експертної ради не розголошують будь-яку конфіденційну інформацію щодо Рейтингу, яка стала їм відомою в процесі оцінювання.

Персональна відповідальність.

Члени Національної експертної ради несуть персональну відповідальність за свою роботу у складі ради, свої експертні висновки та публічну інформацію, оприлюднену ними.

Стаття 11. Оцінювання заявок.

Заявка про участь у рейтингуванні може подаватися благодійною (неурядовою) організацією у будь-який час протягом поточного календарного року.

Заявка щодо участі в рейтингу подається благодійною (неурядовою) організацією на адресу Засновника в електронній формі за адресою, яка вказана на веб-сайті Засновника. До заявки додаються необхідні документи, перелік яких щорічно визначається Оргкомітетом рейтингу.

Протягом 3-х робочих днів Оргкомітет Рейтингу реєструє заявку та повідомляє про факт реєстрації організацію, яка її подала.

У випадку подання організацією заявки щодо участі у Рейтингу із порушенням правил, визначених Оргкомітетом Рейтингу, ця заявка повертається протягом 3-х днів благодійній (неурядовій) організації із зазначенням недоліків, які потрібно усунути при повторному поданні заявки.

Після реєстрації заявки Оргкомітетом, вона передається Голові Експертної ради для організації роботи щодо її оцінювання. Максимальний термін оцінювання заявки учасника Рейтингу – 30 календарних днів.

Після завершення оцінювання заявки учасника Рейтингу, результат оцінювання надсилається учаснику Рейтингу для ознайомлення.

Якщо учасник рейтингу погоджується із результатами оцінювання, він протягом 5-ти робочих днів повинен письмово в електронній формі повідомити Оргкомітет Рейтингу про своє рішення.

Після отримання позитивного рішення учасника Рейтингу, результати оцінювання оприлюднюються на сайті Засновника, а Оргкомітет Рейтингу вручає учаснику у паперовій формі українською та англійською мовами «Сертифікат Номінанта Національного рейтингу» із зазначенням року його участі та набутого результату.

Примітка: Оцінювання діяльності ВБО «Асоціації благодійників України» в рамках Національного рейтингу «Компас благодійності України» здійснюється незалежним Експертним комітетом, який формується із представників тих організацій, які вже отримали Сертифікат номінанта Рейтингу (у цьому випадку створюється окремий склад Експертного комітету у складі 4-5 осіб із обраним головою Експертного комітету). У випадку розбіжності балів оцінки за основу пропонується приймати середньостатистичне значення. За результатами оцінювання сформовано протокол оцінювання за підписами всіх експертів. На підставі протоколу видається Сертифікат, який підписує Голова Експертного комітету.

Якщо учасник Рейтингу не погоджується із результатом оцінювання його діяльності Експертною радою, він може діяти трьома шляхами:

1. Учасник рейтингу може письмово протягом 5-ти днів повідомити Оргкомітет, що він ознайомився із результатами оцінювання, погоджується з ними, але він готовий надати додаткову інформацію, яка може вплинути на результат оцінювання. Якщо така інформація ним буде надана, Експертна рада має право повторно здійснити оцінювання діяльності благодійної організації із врахуванням додатково наданої інформації.

2. Учасник рейтингу може письмово протягом 5-ти днів повідомити Оргкомітет, що він ознайомився із результатами оцінювання, не погоджується з ними і просить анулювати його заявку щодо участі у Рейтингу. Таке рішення учасника Рейтингу не позбавляє його права повторно подати заявку щодо участі в Рейтингу, як у поточному, так і наступному році.
3. Учасник рейтингу може письмово протягом 5-ти днів повідомити Оргкомітет, що він ознайомився із результатами оцінювання, не погоджується з ними і протягом 10 днів готовий подати апеляцію до Експертної ради із наведенням своїх аргументів, чому він вважає рішення Експертної ради хибним і його потрібно змінити.

Якщо протягом 10 днів після отримання письмової відповіді, Оргкомітет Рейтингу не отримає апеляції від учасника Рейтингу, вважається, що заявка учасника Рейтингу анульована у поточному році і він більше у цьому році подати заявку щодо участі не зможе.

Якщо апеляція учасника Рейтингу протягом 10-ти днів надійшла до Оргкомітету, вона передається до Експертної ради для розгляду та реагування.

Якщо Експертна рада погоджується із аргументами викладеними в апеляції, вона письмово скеровує своє рішення до Оргкомітету Рейтингу, який надсилає це рішення учаснику Рейтингу та оприлюднює результат оцінювання на своєму сайті.

Якщо Експертна рада після отримання апеляції не змінює своє рішення, Оргкомітет рейтингу скеровує це рішення учаснику Рейтингу. Якщо учасник рейтингу знову не погоджується із рішенням Експертної ради, він може подати скаргу Оргкомітету Рейтингу на рішення Експертної ради щодо його апеляції.

Оргкомітет Рейтингу після отримання скарги учасника Рейтингу на рішення Експертної ради, протягом 10-ти днів повинен провести своє засідання, запросивши на нього представників благодійної організації, яка подала скаргу.

Варіантів рішення Оргкомітету може бути два:

1. Погодитись із висновками Експертної ради і визнати апеляцію необґрунтованою;
2. Погодитись із аргументацією благодійної (неурядової) організації, викладеною в апеляції, і внести зміни у результат оцінювання, здійснений Експертною радою.

При прийнятті Оргкомітетом Рейтингу рішення за другим варіантом, змінений результат оцінювання вважається остаточним. Він

оприлюднюється на сайті Засновника, а учаснику Рейтингу вручається відповідний сертифікат.

При прийнятті Оргкомітетом Рейтингу рішення за першим варіантом, в учасника Рейтингу є вибір: або визнати рішення Експертної ради і погодитись з ним, або не погодитись з ним, що буде вважати анулюванням його заявки щодо участі у цього річному Рейтингу.

Учасник Рейтингу, який вже отримав Сертифікат Номінанта, має право одноразово протягом календарного року звернутися до Оргкомітету Рейтингу із проханням переглянути результати оцінювання, надавши при цьому додаткову інформацію про свою діяльність. Розгляд такого звернення Оргкомітетом Рейтингу відбувається за алгоритмом, викладеним у цій статті.

Стаття 12. Оприлюднення результатів оцінювання.

- 1.** Оприлюднення результатів оцінювання здійснюється на веб-сайті (фб-сторінці) Засновника Рейтингу;
- 2.** Оприлюднення результатів оцінювання відбувається за погодженням із учасником Рейтингу, передбаченим у статті 11 цього Положення;
- 3.** За результатами оприлюднення Оргкомітет Рейтингу вручає учаснику Сертифікат номінанта Національного рейтингу із зазначенням року його участі та набутого результату;
- 4.** Результат оцінювання, відповідно, і Сертифікат номінанта Національного Рейтингу чинні з моменту його оприлюднення до 30 червня наступного року.